

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

п. Коноша

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Теремок»**, (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "24" апреля 2012 г. регистрационный N 4880, выданной министерство образования и науки Архангельской области, Именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Ершовой Галины Анатольевны, действующей на основании Устава и \_\_\_\_\_, именуемая (мый) в дальнейшем "Заказчик", действующая (щий) в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  
именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 5 дней в неделю, с 7:00 до 19:00 часов (в предпраздничные дни – с 7:00 до 18:00 часов), кроме субботы, воскресенья, праздничных дней. В летний период режим работы учреждения может быть изменен приказом руководителя учреждения.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

## **II. Взаимодействие Сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Закрывать образовательную организацию для проведения ремонта (текущего или капитального).

2.1.3. Взыскивать в судебном порядке с Заказчика плату за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации при неисполнении им своих обязательств по оплате.

2.1.4. Не принимать Воспитанника в образовательную организацию после его отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) без медицинской справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение: 3-х дней не более 2-х часов в день.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать в установленном законодательством размерах и порядке компенсацию части платы, взимаемой за содержание Воспитанника в образовательной организации.

2.2.9. На предоставление льгот по родительской плате при предъявлении соответствующих документов.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: режим питания Воспитанников по отдельным приемам пищи устанавливается в зависимости от длительности пребывания детей в учреждении.

2.3.11. Уведомить Заказчика не менее, чем за 3(три) месяца о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации в соответствии с п. 1.5. настоящего Договора.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону 2-16-75.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5 Заказчику запрещается предоставлять ребенку личные средства связи с выходом в сеть «Интернет» при посещении образовательной организации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **155 рублей (сто пятьдесят пять) рублей в день.** Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **ежемесячно, авансом** вносит родительскую плату за присмотр и уход

за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок **не позднее 10 числа текущего месяца** за наличный расчет в кассу образовательной организации.

3.5. Заказчику выплачивается компенсация за содержание Воспитанника (присмотр и уход за Воспитанником) (далее – компенсация родительской платы) в образовательной организации в размере:

на первого ребенка - 20 процентов размера внесенной родительской платы,

на второго ребенка - 50 процентов размера внесенной родительской платы,

на третьего ребенка и последующих детей - 70 процентов внесенной родительской платы.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание Воспитанника (присмотр и уход за Воспитанником) в образовательной организации.

Порядок выплаты компенсации части родительской платы устанавливается постановлением администрации Архангельской области.

Образовательная организация производит начисление компенсации части родительской платы и её выплату родителю (законному представителю) Воспитанника.

Расчет размера компенсации части родительской платы отражается в платежном документе (квитанции), выдаваемом образовательной организацией родителю (законному представителю).

Порядок и сроки получения компенсации части родительской платы доводятся до сведения родителей администрацией образовательной организации при заключении настоящего договора, а также путём размещения информации в помещении образовательной организации на информационном стенде.

3.6. Заказчик освобождаются от родительской платы, при наличии данного права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Архангельской области, нормативными документами муниципального образования «Коношский муниципальный район».

Освобождение от родительской платы предоставляется Заказчику на основании личного заявления с приложением подтверждающего документа.

В течение 3 дней после даты прекращения оснований для предоставления освобождения от родительской платы родитель (законный представитель) должен уведомить об этом образовательную организацию.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружены существенные отступления от условий настоящего Договора.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и

действует до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## **VII. Реквизиты и подписи сторон**

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад  
общеразвивающего вида «Теремок»  
Архангельская обл., Коношский район, п.  
Коноша, улица Свободы, д. 34  
(адрес места нахождения)  
ИНН/КПП 2912003362/291201001  
ОГРН 1032901820038  
Тел/факс (881858) 2-16-75  
mail: konteremok@mail.ru

Заведующий МБДОУ  
детский сад «Теремок»

\_\_\_\_\_ Г.А. Ершова

Заказчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (при наличии))

Паспорт: \_\_\_\_\_  
Выдан: \_\_\_\_\_  
Кем: \_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

Тел. \_\_\_\_\_  
(контактные данные)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

М. П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_